

## Formulier aanvragen kopie dossier

Via dit formulier kun je een kopie aanvragen van een dossier. Nadat je het formulier hebt ingevuld kun je het sturen naar [privacy@imwregiotilburg.nl](mailto:privacy@imwregiotilburg.nl) of IMW regio Tilburg, t.a.v. Functionaris Gegevensbescherming Postbus 119 5000 AC Tilburg. Je kunt het formulier ook afgeven aan de medewerker waarmee je contact hebt gehad.

Na ontvangst van het formulier nemen wij jouw verzoek in behandeling. We nemen binnen een maand contact met je op over het moment waarop je het dossier kunt ophalen. Je ontvangt dan een papieren kopie van het dossier. Wanneer je het dossier ontvangt, moet je hiervoor een handtekening zetten.

### Gegevens

Naam (van cliënt waarvan dossier wordt opgevraagd)	
Adres	
Postcode + Plaats	
Telefoonnummer	
Naam aanvrager dossier (alleen als deze anders is dan de naam waarvan het dossier opgevraagd wordt)	
Relatie aanvrager met persoon dossier (vader/moeder etc.)	

Ondergetekende vraagt hiermee om een kopie van het cliëntdossier en verklaart door ondertekening van dit formulier:

1. Dat IMW regio Tilburg verder geen verantwoordelijkheid heeft t.a.v. van de verstrekte kopieën.
2. *Indien van toepassing:* dat in een gesprek met een medewerker een toelichting is gegeven op het dossier en dat eventuele vragen zijn beantwoord.

Periode waarop de kopieën betrekking hebben	
Naam van betrokken professional(s) in het dossier	
Overige informatie	

### Onderstaande invullen door medewerker IMW regio Tilburg bij overhandiging van dossier:

Datum ontvangst formulier	
Handtekening cliënt:	Handtekening medewerker: