

BUDGETBEHEER

Informatie voor inwoners



IMW REGIO TILBURG

maatschappelijk werk & trainingen



Heb je moeite om je rekeningen te betalen of andere geldzorgen? Dan kan IMW regio Tilburg je daarbij ondersteunen. Bij minder inkomen, onverwachte kosten of schulden is het soms moeilijk om overzicht te houden en de juiste oplossing te vinden. Wij bieden ondersteuning in de vorm van budgetadvies, budgetcoaching en budgetbeheer. Deze folder gaat over budgetbeheer.

Waarom Budgetbeheer?

Budgetbeheer kan helpen om je geldzaken op orde te krijgen en rust geven. Het is een extra hulpmiddel dat we tijdens budgetcoaching of begeleiding bij geldzaken kunnen inzetten. Het doel is om jouw inkomsten en uitgaven in balans te krijgen en te houden. Daarbij hebben we ook aandacht voor onderwerpen zoals rondkomen met weinig geld, gezonde voeding, omgaan met geld in de opvoeding en kunnen meedoen in de maatschappij. Samen zoeken we naar een passende aanpak. Als het budgetbeheer eenmaal is opgestart, bekijken we samen voor hoelang de ondersteuning en het budgetbeheer nodig zijn.

Wat is budgetbeheer?

Bij budgetbeheer wordt jouw inkomen op een aparte rekening gestort, dit noemen we de beheerrekening. De budgetbeheerder betaalt daarvan jouw vaste lasten. Je krijgt iedere week of maand een bedrag om huishoudelijke uitgaven van te betalen. Dat noemen we 'leefgeld'. Voordat het budgetbeheer start, spreek je met de budgetbeheerder af welke rekeningen de budgetbeheerder gaat betalen en hoeveel leefgeld er wordt

overgemaakt. Dit doen we op basis van het budgetplan, ofwel maandbegroting. Het budgetplan geeft overzicht in je inkomsten en uitgaven en laat zien hoeveel geld er iedere maand overblijft. De budgetbeheerder zal ook iedere maand een bedrag apart zetten ('reserveren') op de beheerrekening. Daarmee bouw je een 'buffer' op. Dit zorgt ervoor dat je geen (nieuwe) betalingsachterstanden krijgt bij onverwachte kosten, zoals een jaarafrekening energie of ziektekosten.

Het doel is om jouw inkomsten en uitgaven in balans te krijgen en te houden

Post en administratie

Bij budgetbeheer blijf je zelf verantwoordelijk voor het bijhouden van jouw (digitale) post en administratie. Het is daarom belangrijk dat je alle financiële post zelf naar de budgetbeheerder doorstuurt. Hij of zij kijkt met jouw post en bankzaken mee en geeft advies voor het op tijd aanvragen of aanpassen van zaken. Bijvoorbeeld over het aanvragen van speciale regelingen of toeslagen. Je kunt je post via e-mail doorsturen of je kunt het laten scannen bij ons op kantoor. Word je door een wijkprofessional of een andere hulpverlener begeleid? Dan kan hij of zij je helpen met het doornemen en verwerken van je post. Dit is een onderdeel van de budgetcoaching.



Samenwerking

De budgetbeheerder beheert jouw inkomen en betaalt jouw rekeningen. Maar hij of zij mag géén andere geldzaken voor jou regelen of jouw DigiD gebruiken. De budgetbeheerder kan bijvoorbeeld geen toeslagen of kwijtschelding voor jou aanvragen, of verzekeringen of abonnementen voor je aanpassen. Hij of zij kijkt wel actief mee en geeft advies over hoe je dit het beste kunt aanpakken.

Hulp bij administratie en formulieren

Vind je het moeilijk om zelf je post en administratie bij te houden of formulieren in te vullen? Dan kijken we wie je daarbij kan helpen. Soms kan een familielid, begeleider of budgetcoach je helpen met het doornemen van jouw post en inloggen op websites. Bijvoorbeeld voor je zorgverzekering of Toeslagen. Er zijn ook andere organisaties in Tilburg die je hierbij kunnen ondersteunen, en waar wij veel mee samenwerken.

Bijvoorbeeld:

- Thuisadministratie van Humanitas en ContourdeTwern
www.thuisadministratie.info
- Smeetskring www.smeetskring.nl

Digitaal dossier

Wij vinden het belangrijk dat je tijdens het budgetbeheer altijd betrokken blijft bij jouw geldzaken.

De budgetbeheerder werkt met het programma SmartFMS. Als cliënt kun jij zelf inloggen in ons digitale dossier MijnSmartFMS. Hier kun je op ieder moment meekijken op de beheerrekening en in jouw financiële overzicht. Je kunt ook iedere maand een bankafschrift per post ontvangen.



Kwaliteit

We begrijpen dat het moeilijk kan zijn om een deel van je geldzaken uit handen te geven. Het is daarom belangrijk dat je kunt vertrouwen op het werk dat wij doen. Het budgetbeheer van IMW regio Tilburg voldoet aan de kwaliteitseisen van de NVVK, dit is de branchevereniging voor financiële hulpverlening. IMW regio Tilburg heeft ook het kwaliteitslabel van Sociaal Werk Nederland. Deze organisaties controleren ons werk regelmatig.



Aanmelden voor budgetbeheer IMW regio Tilburg

Budgetbeheer is een extra hulpmiddel dat tijdens de financiële begeleiding kan worden ingezet. Het kan daarom alleen worden aangevraagd door een ondersteuner of hulpverlener met wie je al contact hebt:

- Heb je nog geen ondersteuning bij je geldzaken? De medewerkers van IMW werken in de wijkteams van Toegang Tilburg. Toegang Tilburg kan ervoor zorgen dat je budgetcoaching en budgetbeheer krijgt. Wil je meer weten of je aanmelden voor ondersteuning? Kijk voor meer informatie op www.toegangtilburg.nl of bel 013 - 206 16 40.
- Heb je al begeleiding van een schuldhulpverlener van de gemeente Tilburg of een zorgaanbieder? Hij of zij kan voor jou het budgetbeheer bij IMW regio Tilburg aanvragen. Bespreek dit met jouw begeleider.

